

KIT虎ノ門大学院 学習支援計画書(シラバス)

※ 欠席・遅刻する場合は、事前相談/連絡を徹底してください。(連絡先: 虎ノ門事務室 [メールまたは電話])
 ※ 授業中の食事は控えてください。携帯電話はマナーモードにするなど、受講するにあたってのマナーをお守りください。

科目名		科目コード	単位数	開講期
M&Eコンテンツ契約実務特論		Z 135	1 単位	4 学期
Media and Entertainment Contents Contract Practice				
科目分野		課程領域		
M&Eマネジメント		イノベーションマネジメント共通科目		
担当教員名	メールアドレス	連絡方法 / オフィスアワー		
大橋 卓生	—	メールアポイントにて随時		

関連している科目(履修推奨科目)		
M&Eコンテンツ法務要論	M&Eマネジメント実務特論1/特論2	M&Eコンテンツ法務特論1/特論2
著作権法特論/著作権法応用特論	民法特論/契約法特論	

授業の概要と到達目標

授業の主題と概要

コンテンツの製作・利用・流通は契約に基づいて行われる。それゆえ、メディア&エンタテインメント(M&E)産業において、契約は必要不可欠であり、こうした権利を基にビジネスが構築されている。
 M&E産業における主要な分野のコンテンツに関する具体的な契約書を通じて、コンテンツに関する各種契約書の内容・構成、検討方法を学ぶ。

到達(修得)目標

M&E産業における主要なコンテンツについて、紛争予防を踏まえた契約書の検討方法(考え方)の修得を目標とする。

受講対象者

イノベーションマネジメント専攻全受講生
 ただし、著作権法、商標法・不正競争防止法及び民法(特に契約法)に関する科目を修了しているか、これと同等の知識を有すること(著作権法、商標法、契約法に関する知識を有すること)が強く推奨される

履修上の注意事項やアドバイス

授業内にて試験を含めた課題及び授業内での貢献度が極めて重要

- ※ 欠席が、2コマ(90分=1コマ)を超える場合は、単位修得にも影響する。欠席の際は、事前連絡を徹底すること。
- ※ 担当する教員は実務家教員とする。
- ※ 授業にて配布する資料等教材や講義収録映像・音声の無断転用・転載を禁じます。

コンピテンシ修得目標

知識領域 (Y軸)		ヒューマンパワー (Z軸)		思考プロセス (X軸)	
Y1: 基盤法令・テクノロジー	○	Z1: 問題発見力	○	X1: 企画	○
Y2: 応用法令・実務・テクノロジー	○	Z2: 独創力		X2: 構想	○
Y3: グローバル法令・実務		Z3: 問題解決力	○	X3: 調査・分析	○
Y4: マネジメント		Z4: プレゼンテーション力		X4: 設計・開発	
Y5: 戦略立案	○	Z5: 変革推進力		X5: 変革	
Y6: 標準化		Z6: コミュニケーション力		X6: 導入・運用	
		Z7: リーダーシップ力		X7: 評価・検証	
		Z8: ネゴシエーション力	○	X8: リーガルマインド	○
		Z9: オーナーシップ力		X9: ライフサイクル	

プラクティカム

イベント / ケース		教育技法	マテリアル / ツール
1	独自コンテンツの講義	講義	PPT
2	契約書検討	演習	配布資料

評価の方法

(総合評価項目と割合)		評価の要点
出席・授業態度	10%	クラス貢献では各自の質問の量と質を加味する。 予習課題は、次回の講義で検討する課題(設例)について、事前に予習を兼ねて検討をし、これを結果をレポートにして提出する(提出必須)。 課題レポート(通し)は、期末試験に代えて、与えられた事例を基に契約書案を作成する(提出必須)。
クラス貢献	20%	
予習課題レポート	30%	
課題レポート(通し)	40%	
合計	100%	

テキスト・参考図書など		備考
※ 追加する場合を含め、一部変更となる場合もございますので予めご了承ください		
テキスト (購入が必要)	講義資料を適時配布	
参考図書 (購入は任意・講師推奨)	『エンターテインメント法』金井重彦・龍村全(学陽書房) 『エンターテインメント契約法第3版』内藤篤(商事法務)	
参考URL		
適宜紹介予定		

コマ	学習内容	事前準備・課題	担当者	時間
1	オリエンテーション(契約に関する基本的な法務知識の確認) 音楽制作に関する契約	講義資料の予習 予習課題1のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	講義時にレポート課題(通し)配布。講義後に予習課題2配布。		
2	映画制作に関する契約(1)	講義資料の予習 予習課題2のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	講義後に予習課題3配布。		
3	映画制作に関する契約(2)	講義資料の予習 予習課題3のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	講義後に予習課題4配布。		
4	映画(資金調達)に関する契約	講義資料の予習 予習課題4のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	講義後に予習課題5配布。		
5	キャラクターの制作に関する契約	講義資料の予習 予習課題5のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	講義後に予習課題6配布。		
6	コンテンツの利用に関する契約(ライセンス契約・商品化契約)	講義資料の予習 予習課題6のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	講義後に予習課題7配布。		
7	スポーツ興行に関する契約(オリンピック開催都市契約)	講義資料の予習 予習課題7のレポート作成・提出	大橋	90分
	イベント	レポート課題(通し)の提出締切		
8	通し課題のレポート結果を踏まえて議論・講評	通しレポート課題の提出	大橋	90分
	イベント			

- ※ 講義日程は、学事ポータル内の講義日程表をご参照ください。
- ※ 学習内容やスケジュールは、状況に応じて一部変更・改善が生じる場合があります。
- ※ 講義収録は、特別講師を招く場合など、内容によっては収録できない場合があります。

専任教授 確認記録欄
確認者氏名： 大橋