

◆◇郵送でのお申込み手順◇◆

①証明書発行願を印刷し、必要箇所をご記入ください。

☆電話番号は日中繋がる連絡先（なるべく携帯番号）を必ずご記入ください。

☆資格試験のための証明書は、ご自身で必要な証明書を確認してからお申込みください。

②以下のものを同封し、大学宛てまで郵送ください。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">●証明書発行願●手数料合計金額分の切手または小為替●身分証のコピー |
|---|

☆身分証は運転免許証、健康保険証、住民基本台帳カード（写真付）等、公的機関が発行したものをご使用ください。社員証、名刺、学生証等は不可となります。

☆代理申請の場合は、代理人の身分証のコピーも必要です。

☆身分証を確認できない場合、証明書は発行できません。

送付先	〒921-8501 石川県野々市市扇が丘7-1 金沢工業大学 修学相談室 証明書発行係
-----	--

③申請書類到着後、以下の証明書は3日以内に郵送いたします。

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">●卒業証明書●修了証明書●在籍期間証明書●成績・単位修得証明書 |
|--|

☆書類に不備がある場合は、発行が遅れます。

☆上記以外の証明書は発行に約1週間ほどかかりますのでご了承ください。

特に3月・4月は申請が集中しますので、余裕を持ってお申し込みください。

☆返信用封筒・郵送料は必要ありません。県外の方には速達で発送しております。

☆到着日は郵便事情により異なりますので、お答えできかねます。

☆証明書の送付先は、ご本人の自宅、実家、もしくは勤務先のみとなります。

☆土日、祝日、GW、夏季・冬季休業、年末年始は発行していません。

（上記以外にも行事等により、お休みをいただく場合がございます。）

証明書発行願（卒業生・郵送用）

フリガナ				First	Last										
氏名			(ローマ字) 英文証明書用												
生年月日	【昭和・平成】		年	月	日										
電話番号 (日中繋がる番号)	※申請内容に不備等がある場合、電話することがあります。														
送付先	〒														
※チェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 身分証明書を添付しました。															
大学	学部	学部			大学院	課程	【修士・博士前期・博士後期】								
	学科	学科				専攻	専攻								
【昭和・平成】			年	月	【卒業・退学・除籍】		【昭和・平成】			年	月	【修了・退学・除籍】			
用途	<input type="checkbox"/> 資格試験受験(試験名: _____) <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 海外渡航(行き先: _____) <input type="checkbox"/> その他(_____)														
<input type="checkbox"/>	卒業証明書または修了証明書		【学部	通	・大学院	通】	500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	成績・単位修得証明書		【学部	通	・大学院	通】	500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	在籍期間証明書(退学者または除籍者のみ)		【学部	通	・大学院	通】	500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	和文その他の証明書(証明書名: _____)						800円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	JABEE認定プログラム修了証明書						500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	英文卒業証明書または英文修了証明書		【学部	通	・大学院	通】	1,500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	英文成績証明書		【学部	通	・大学院	通】	1,500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	英文在籍期間証明書(退学者または除籍者のみ)		【学部	通	・大学院	通】	1,500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	英文その他の証明書(証明書名: _____)						1,500円	×	_____	通					
◆資格試験(電気)に関する証明書															
<input type="checkbox"/>	電気主任技術者 単位修得証明書						500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	電気通信主任技術者 科目履修証明書						500円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	電気工事士 証明書						500円	×	_____	通					
◆資格試験(建築士)に関する証明書(平成21年度以降入学者のみ該当)															
<input type="checkbox"/>	一級建築士試験 指定科目修得単位証明書・卒業証明書						1,000円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	二級建築士試験・木造建築士試験 指定科目修得単位証明書・卒業証明書						1,000円	×	_____	通					
<input type="checkbox"/>	建築士試験の大学院における実務経験に係る修得単位証明書						1,000円	×	_____	通					
◆学力に関する証明書(教員免許用単位修得証明書)															
<input type="checkbox"/>	高1種	【情報			通	・工業	通	・数学	通	・理科	通】	500円	×	_____	通
<input type="checkbox"/>	中1種	【数学			通	・理科	通】	500円	×	_____	通				
<input type="checkbox"/>	高専免(大学院修了者のみ)	【情報			通	・工業	通】	500円	×	_____	通				
※備考欄										合計金額					
												円			
※割印												※処理印			

・個人情報証明発行業務のために利用されます。その他の目的には利用されません。

・※印は大学使用欄です。